

# 第52回全日本社会人ソフトテニス選手権大会 宿泊・弁当のご案内

上記大会の開催に伴い、9月13日(金)～15日(日)の3日間、上記大会のご宿泊・弁当をほっこく観光(株)が担当させていただきます。全国各地より大会にご参加される皆様方のお申込をお待ちしております。

## 1、お申込方法・お申込開始日

◆2024年6月17日(月) から お申込開始となります

別紙<宿泊弁当申込書>に必要事項をご記入の上、下記までメールにてお申込ください。

## 2、お申込先・お問合せ先

ほっこく観光株式会社 金沢本社 「第52回全日本社会人ソフトテニス選手権大会」係 宛  
〒920-0919 石川県金沢市南町2-1 北國新聞会館12階  
TEL 076-263-1864 / E-mail : matsuda@hokkokukanko.co.jp  
営業時間 : 09:30～18:00(月～金) ※土、日、祝祭日休業  
総合旅行業務取扱管理者 : 丸山守 担当者 : 松田 健

## 3、お申込締切日

◆2024年8月9日(金) 17:00まで にお申込ください。

## 4、予約回答書 兼 請求書

◆お申込受付後、8月中旬～下旬頃を目途に「予約確認書 兼 請求書」を送付いたします。

◆請求書を受領後、9月6日(金)までに請求金額をお振込ください。(振込手数料はお客様にてご負担願います)

## 5、宿泊のご案内 (ほっこく観光(株)の募集型企画旅行です。)

◆最少催行人員 : 1名、添乗員は同行致しません。

◆部屋タイプ : 洋室、バス付き

◆宿泊代金 : 1泊朝食付・お一人様あたり ※下記の宿泊代金に、1泊1名200円(金沢市宿泊税)が含まれています

◆設定日 : 9月13日(金):前泊、9月14日(土):当日、9月15日(日):後泊

| 申込番号 | ホテル名              | 部屋タイプ | 宿泊代金<br>9/13(金)<br>お一人様あたり | 宿泊代金<br>9/14(土)<br>お一人様あたり | 宿泊代金<br>9/15(日)<br>お一人様あたり |
|------|-------------------|-------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 1-S  | 東横イン金沢駅東口         | 1名1室  | ¥9,700                     | ¥11,200                    | ¥9,700                     |
| 2-S  | アパホテル金沢駅前         | 1名1室  | ¥13,200                    | ¥24,200                    | ¥19,200                    |
| 3-S  | ガーデンホテル金沢         | 1名1室  | ¥12,850                    | ¥12,850                    | ¥12,850                    |
| 4-S  | 金沢マンテンホテル駅前       | 1名1室  | ¥10,900                    | ¥11,750                    | ¥10,900                    |
| 5-S  | 金沢セントラルホテル        | 1名1室  | ¥7,700                     | ¥16,700                    | ¥10,700                    |
| 6-S  | 金沢ニューグランドホテル      | 1名1室  | ¥13,700                    | ¥13,700                    | ¥13,700                    |
| 7-S  | 東横イン金沢兼六園香林坊      | 1名1室  | ¥8,200                     | ¥10,100                    | ¥10,100                    |
| 8-S  | 変なホテル小松駅前         | 1名1室  | ¥16,700                    | ¥22,750                    | ¥22,750                    |
| 9-S  | アパホテル小松グランド       | 1名1室  | ¥13,950                    | ¥16,700                    | ¥20,700                    |
| 10-S | ホテルグランビナリオKOMATSU | 1名1室  | ¥19,700                    | ¥19,700                    | ¥19,700                    |
| 11-S | ルートイングランティア小松     | 1名1室  | ¥12,700                    | ¥12,700                    | ¥12,700                    |

(大会会場)

- A : 金沢市営城北市民テニスコート 〒920-0011 金沢市松寺町西90-1 TEL 076-237-6028  
B : 金沢市営東金沢スポーツ広場テニスコート 〒920-0802 金沢市三池町240-1 TEL 076-237-6028  
C : 小松末広テニスコート 〒923-0945 小松市末広町72 TEL 0761-24-3074  
D : 石川県西部緑地公園テニスコート 〒920-0367 金沢市北塚町東196-1 TEL 076-249-0999

## 6、昼食弁当のご案内

- ① 取扱期間 令和6年9月14日(土)、9月15日(日)
- ② 弁当代金 950円 (お茶付・税込)
- ③ 受渡場所 各試合会場本部付近
- ④ 受渡時間 AM11:30～PM13:00
- ⑤ 回収場所 受渡しを行った場所にて回収させていただきます。
- ⑥ 回収時間 PM14:00～PM15:00

※一部会場周辺には食事施設が少ないため、ご宿泊とあわせて昼食弁当もお申込みいただくことをおすすめいたします。

※試合が雨天中止の場合の受け渡しも、各試合会場本部付近となります。ホテルでの受け渡しは出来かねます。

※調理から受け渡しまでの時間、及び品質管理には十分注意しておりますが、季節柄引き換え後はお早目にお召上がりください。また弁当の空箱の回収にもご協力お願いいたします。

### 取消料について

★変更・取消の際は、二重線で見え消し記入をしてFAX、郵送にて書面をご送付ください。

★取消日とはお客様が当社の営業日・営業時間内にお申し出いただいた日とします。

①【宿泊】につきましては、取消発生日により下記取消料を申し受けます。

| 契約解除の日             |                    | 取消料       |
|--------------------|--------------------|-----------|
| 旅行開始日の前日<br>から起算して | 旅行開始日の20日前から8日目前まで | 旅行代金の20%  |
|                    | 旅行開始日の7日前から2日前まで   | 旅行代金の30%  |
|                    | 旅行開始日前日の解除         | 旅行代金の40%  |
|                    | 旅行開始日当日の解除         | 旅行代金の50%  |
|                    | 旅行開始後の解除又は無連絡不参加   | 旅行代金の100% |

②【昼食弁当】につきましては、取消発生日により下記取消料を申し受けます。

| 契約解除の日           |             | 取消料       |
|------------------|-------------|-----------|
| 利用日の前日<br>から起算して | 8日前         | 無料        |
|                  | 7日目前から2日前まで |           |
|                  | 前日から当日まで    | 旅行代金の100% |

※上記の当該日数は、ご利用日の前日から起算した日数とさせていただきます。

### 旅行業約款(抜粋)

お申込の際には、必ず旅行業約款(全文)をお受け取りいただき、事前に内容をご確認のうえお申込みください。

#### ●募集型企画旅行契約

宿泊プランは北國観光株式会社(観光庁長官登録旅行業第517号。以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡りする旅行条件書(全文)、出発前にお渡りする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

#### ●個人情報の取扱について

当社及び当社の受託販売旅行業者は、旅行申し込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

#### ●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される場合は、別途記載の通りの金額を取消料として申受けます。

### 留意事項

★申込記入の注意事項

- ① 申込代表者欄の代表者の方に一緒に記載された参加者のすべての書類及び請求書をまとめて送付します。
- ② 宿泊ホテルの喫煙禁煙の確約は出来かねます。あくまでご希望となりますので予めご了承ください。
- ③ 緊急連絡先のため、必ず携帯電話番号の記載をお願い致します。

第52回全日本社会人ソフトテニス選手権大会 申込書(宿泊・弁当)

氏名

送信先 : ほっこく観光株 松田 MAIL:matsuda@hokkokukanko.co.jp

<宿泊>

8/9(金)17:00期限

| NO | 区分       | 申込番号 | ホテル名      | 氏名    | フリカナ     | 性別 | 年齢 | 9/13(金)<br>(大会前日) | 9/14(土)<br>(大会1日目) | 9/15(日)<br>(大会2日目) |
|----|----------|------|-----------|-------|----------|----|----|-------------------|--------------------|--------------------|
|    | 監督コーチ    |      |           |       |          |    |    | 宿泊                | 宿泊                 | 宿泊                 |
|    | 選手<br>家族 |      |           |       |          |    |    |                   |                    |                    |
| 例  | 監督       | 1-S  | 東横イン金沢駅東口 | 北國 太郎 | ホッコク タロウ | 男  | 40 |                   |                    |                    |
| 例  | 選手       | 8-S  | 変なホテル小松駅前 | 北國 花子 | ホッコク ハナコ | 女  | 35 |                   |                    |                    |
| 1  |          |      |           |       |          |    |    |                   |                    |                    |
| 2  |          |      |           |       |          |    |    |                   |                    |                    |
| 3  |          |      |           |       |          |    |    |                   |                    |                    |
| 4  |          |      |           |       |          |    |    |                   |                    |                    |
| 5  |          |      |           |       |          |    |    |                   |                    |                    |
| 6  |          |      |           |       |          |    |    |                   |                    |                    |
| 7  |          |      |           |       |          |    |    |                   |                    |                    |
| 8  |          |      |           |       |          |    |    |                   |                    |                    |
| 合計 |          |      |           |       |          |    |    |                   |                    |                    |

※9名以上の場合はこの用紙をコピーしてご利用ください。

<弁当>

| 日にち              | 弁 当                         |                                     |
|------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| 9/14(土)<br>大会1日目 | <input type="checkbox"/> 必要 | お弁当を _____ 個 注文します<br>大会会場 _____ にて |
|                  | <input type="checkbox"/> 不要 |                                     |
| 9/15(日)<br>大会2日目 | <input type="checkbox"/> 必要 | お弁当を _____ 個 注文します<br>大会会場 _____ にて |
|                  | <input type="checkbox"/> 不要 |                                     |

A:金沢市営城北市民テニスコート B:金沢市営東金沢スポーツ広場テニスコート  
C:小松末広テニスコート D:石川県西部緑地公園テニスコート

|      |        |   |        |       |  |
|------|--------|---|--------|-------|--|
| 申込者  |        |   |        | 都道府県名 |  |
| 住所   | (〒 - ) |   |        |       |  |
| 電話番号 | -      | - | FAX番号  |       |  |
| 携帯番号 | -      | - | E-mail |       |  |

※大会期間中の緊急連絡先として携帯電話のご記入は必須でお願いいたします

(申込日) 令和6年 月 日

※裏面の項目は全てご記入ください。資料の発送先や大会期間中の連絡先となります。記載された個人情報についてお客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様にお申込頂いた旅行において運送・宿泊機関の提供するサービスの手配及びそれらのサービスを受領する範囲内で利用させていただきます。

- 1) ホテルはご希望のホテルをご指定ください。希望者多数の場合は先着順とさせていただきます。ご了承ください。
- 2) 記載以外のお日にちの宿泊手配も可能です。ご希望がございましたらお問い合わせくださいませ。
- 3) 宿泊日の欄には確認のため、不要日に『×』などの不要の旨を明記してください。
- 4) 部屋数は相当数をご用意しておりますが、希望者多数の場合はご希望に添えない場合がございます。お早目にお申し込みをお待ちしております。
- 5) 食事内容に関して、宿泊合計人数によっては食事形態・内容や会場が変更となる場合がございます。あらかじめご了承くださいませ。
- 6) ご宿泊で「喫煙」希望の方は、事前にお知らせくださいませ。ホテルへ事前リクエストは可能ですが確約は致しかねます。予めご了承くださいませ。
- 7) 昼食弁当の受け渡しに関して → 「各試合会場の本部付近」にてお渡し致します。お渡し時間は午前11時半より午後13時までの時間内にお受け取りください。
- 8) 領収証をご希望の方は、下記の「領収証発行依頼書」に必要事項をご記入の上、ご利用ください。領収証は大会終了後にご郵送させていただきます。

| 【領収証発行依頼書】   | 【領収証発行依頼書】   |
|--------------|--------------|
| (団体名) _____  | (団体名) _____  |
| (氏名) _____   | (氏名) _____   |
| ① 宛名 : _____ | ② 宛名 : _____ |
| 金額 : _____   | 金額 : _____   |
| 但書 : _____   | 但書 : _____   |
| 発行日 : _____  | 発行日 : _____  |

**送信先 ほっこく観光(株) MAIL:matsuda@hokkokukanko.co.jp 担当(松田)**  
(複数枚必要な場合は、コピーしてお使いください)